



ОБЯВЛЕНИЕ

Община Ситово в качеството си на Бенефициент по проект: „Звено за услуги в домашна среда” Помощ за независим живот» по Договор BG051PO001-5.1.04-0055-C0001, ще осъществи подбор за:

За длъжността „Технически сътрудник”

Минимални изисквания за заемане на длъжността:

1. Образование

1.1. Да имат придобито средно образование. Наличието на висше образование, образователна степен „бакалавър”, професионално направление – Хуманитарна специалност; Икономическа специалност, Техническа специалност, ще се счита за предимство

2. Професионален опит – за заемане на длъжността не се изисква трудов стаж по съответната специалност. Предишен опит в областта ще се счита за предимство.

3. Специфични изисквания към кандидатите

3.1.Способност да планира, организира и контролира работата си, способност да работи в екип , способност да анализира информация, да я синтезира и да представя резултатите.

3.2.Да има опит в работата с хора, предимство е работа с хора от уязвимите групи

3.3.Да не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер.

3.4. Работа с компютър.

4. Характер на работата

- Поддържа връзка с медиите;
- Участва в организирането на конференциите;
- Оформя и изпраща кореспонденция;
- Съставя протоколи от работните срещи;
- Координира текущите задачи по проекта;;
- Изготвя междинни и окончателни технически доклади;
- Съставя дневен ред за всяка работна среща съгласно указанията на ръководителя;

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

- Заявление за кандидатстване по образец;
- Автобиография по образец;
- Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен и/или допълнителни квалификации;
- Копие от документи удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова книжка);

Инвестира във вашето бъдеще!



Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”
Схема за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04
«ПОМОЩ В ДОМА»

ПРОЕКТ: BG051PO001-5.1.04-0055-C0001



Европейски съюз

Звено за услуги в домашна среда «Помощ за независим живот»

Европейски социален фонд

- Декларация за обстоятелствата от т. 3.3.;
- Свидетелство за съдимост, медицинско свидетелство и свидетелство от психиатричния диспансер се представят при сключване на трудовия договор, ако кандидатът бъде одобрен.

РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА

1. Документите следва да се подават лично или чрез пълномощник в деловодството на Община Ситово:
в срок до 25.01.2013 г. включително, до 17.00 часа.
2. Всяко постъпило заявление за участие в подбора в рамките на обявения срок се разглежда от комисия, определена със Заповед на Кмета на Община Ситово
3. Подборът протича по документи.

След приключване на работата си комисията изготвя протокол с резултатите от подбора.

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЛЪЖНОСТА.

Община Ситово по ПРОЕКТ: BG051PO001-5.1.04-0055-C0001 Звено за услуги в домашна среда «Помощ за независим живот» .

инж. Николай Неделчев
Кмет на Община Ситово,
Бенефициент

„Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. Община Ситово носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Агенцията за социално подпомагане”

Инвестира във вашето бъдеще!

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.